

## **Chargé.e de projets Welcome House**

### **Péruwelz**

#### **L'organisation :**

*« Pour une société plus ouverte et plus inclusive à l'égard des personnes en migration, la Plateforme Citoyenne – BELRefugees vise à mobiliser et fédérer les énergies citoyennes et associatives pour transformer les représentations et attitudes sociétales au sujet des personnes en migration et contribuer à offrir une réponse à leurs besoins qui soit fondamentalement humaine et de qualité en développant, si nécessaire, de nouvelles solutions. »*

Confrontée à la mauvaise gestion de l'accueil en Belgique, la Plateforme Citoyenne de Soutien aux Réfugiés naît en septembre 2015 et se définit alors comme un espace de rencontre et de coordination des initiatives individuelles et collectives concernées par les questions migratoires.

Depuis, la Plateforme Citoyenne assure, dans la mesure de ses moyens, un accueil inconditionnel, une réponse aux demandes d'information, de formation et d'assistance des exilé.e.s, migrant.e.s, demandeur.se.s d'asile, primo-arrivant.e.s et sans papiers, dans le plein respect de l'individu et de ses choix. Elle œuvre ainsi à l'intégration de ces personnes dans leur nouvel environnement.

La Plateforme Citoyenne encourage au respect d'une politique migratoire en accord avec les conventions internationales, et dans le respect des droits de chacun. Elle est persuadée que seule une solution durable et solidaire, fondée sur le respect des droits humains et la fraternité universelle, peut être mise en place pour faire face à la crise mondiale de l'accueil que traverse notre époque.

#### **Contexte**

La Welcome House est un espace transversal dédié aux enjeux de migration et un lieu de soutien d'urgence pour les personnes migrantes en errance en Wallonie Picarde.

La Welcome House de Péruwelz est également un accueil de jour tout public de première ligne.

La Welcome House vise à assembler une offre multidisciplinaire capable de répondre à un large spectre de besoins, souvent interconnectés : les besoins primaires (alimentation, hygiène, vêtements, abri), l'accès à la santé, la sociabilisation, mais aussi sur des besoins spécifiques liés à certaines situations de vulnérabilité (femmes, personnes mineures, enfants, personnes âgées).

## **Objectif du poste**

Sous la supervision du/de la coordinateur.trice des antennes régionales, le/la chargé.e de projets renforce, développe et structure les projets de la Welcome House de Péruwelz, afin d'en faire un lieu transversal sur les questions de migration, de fournir une réponse adaptée aux besoins des personnes migrantes sur le territoire et de remplir les missions d'un accueil de jour grand public.

Le/la chargé.e de projets gère l'équipe de la Welcome House (un poste de collaborateur.ice polyvalent.e et un poste en contrat d'insertion), ainsi que ses bénévoles.

A moyen terme, la fonction peut être étendue pour développer des projets à l'échelle de la Wallonie Picarde.

## **Responsabilités principales**

### **Vision stratégique et développement**

- Analyse les besoins humanitaires, le contexte politique et le secteur associatif de la région et ajuste les activités de la Welcome House
- Définit les objectifs de la Welcome House et les besoins matériels et humains
- Crée et maintient des partenariats avec des acteurs locaux pour renforcer les projets en cours et en développer de nouveaux, en s'assurant que chaque initiative répond aux besoins des bénéficiaires
- Évalue les résultats, adapte des plans en fonction de ceux-ci, élabore des rapports d'activités à la coordination des antennes régionales

### **Impulsion et coordination des activités**

- Coordonne l'accueil de jour et les projets élaborés au sein de la Welcome House
- Prend des initiatives pour imaginer et mettre en œuvre des projets au sein de la Welcome House, en concertation avec ses collaborateurs.ices, les bénévoles et la coordination des antennes régionales.
- Veille à assurer les moyens matériels pour la réalisation des projets élaborés au sein de la Welcome House
- Organise et renforce si nécessaire les permanences de l'accueil de jour

### **Gestion d'équipe**

- Encadre les salarié.e.s travaillant sur le terrain, s'assure de leur formation et du respect des protocoles
- Assure les recrutements et initie les procédures de licenciement le cas échéant
- Assure l'intégration des nouveaux collaborateurs.ices
- Organise, coordonne, supervise et contrôle le travail à long terme
- Accorde/refuse les congés de ses collaborateurs.ices
- Gère les conflits au sein de l'équipe
- Coache et motive

- Mène les entretiens d'évaluation
- Met en place les ressources et espaces nécessaires à la réduction des risques psycho-sociaux (supervisions, débriefing des situations de crise, team building)

### **Gestion des bénévoles**

- Coache et fidélise les bénévoles
- Favoriser et développe l'implication citoyenne dans le projet
- Nourrit et organise les appels à bénévoles
- Assure le suivi administratif des bénévoles (charte, déclarations d'accident, etc.)

### **Communication interne et externe**

- Participe à la promotion des projets de la Welcome House
- Représente la Welcome House dans les contacts avec la presse, les pouvoirs locaux et les partenaires locaux, en étroite collaboration avec la coordination des antennes régionales
- Assure la communication vers les autres services de BelRefugees

### **Gestion administrative et financière du dispositif**

- Assure la gestion financière de la Welcome House : budget, justification comptable mensuelle des dépenses selon les procédures, rapportage
- Veille au respect du matériel, des locaux et des bonnes relations avec le propriétaire du bâtiment et avec le voisinage
- Applique, suit régulièrement les protocoles et les procédures administratives de l'antenne et en assure le respect

## **Profil**

### **Compétences techniques**

- Diplôme de bachelier à orientation sociale ou équivalent par expérience
- Au moins 5 ans d'expérience en coordination de projet et/ou d'équipe dans le secteur social ou humanitaire
- Bonne connaissance du parcours et besoins du public (culture, parcours migratoire, statuts administratifs en Belgique, besoins PMS)
- Bonne connaissance du secteur migration et sans abris et du tissu associatif régional
- Capacité d'accueil et d'accompagnement d'un public précarisé
- Excellentes compétences en gestion d'équipe et gestion des bénévoles

- Excellentes compétences en gestion de projets
- Maîtrise du français et bonne connaissance de l'anglais
- Maîtrise du Pack Office et des outils informatiques
- Permis B

### **Compétences génériques**

- Adhésion aux valeurs et missions de la Welcome House et de Belrefugees
- Capacité d'organiser son travail de manière autonome, de gérer les priorités
- Flexibilité et résistance au stress dans un contexte en constante évolution
- Créativité, esprit d'initiative, orienté « solutions »
- Excellentes compétences relationnelles, diplomatie et sens de la négociation.

### **Nous offrons**

- Un contrat à durée indéterminée à temps plein
- Barème de la CP 319.00 - Ech. 4 (3.378,04€ brut/mois à 5 ans d'expérience, 4.013,02€ brut/mois à 10 ans d'expérience)
- Un ordinateur portable et un abonnement GSM (et appareil si nécessaire)
- Le remboursement à 100% de vos frais de transport public domicile – lieu de travail ou la possibilité de bénéficier d'un vélo d'entreprise
- Chèques-repas d'un montant de 8 euros par jour presté
- Cinq jours de congés extra-légaux (propres à la CP 319.00) au-delà de 6 mois d'ancienneté
- De nombreuses possibilités de formation
- Un environnement de travail où le bien-être des travailleurs.euses est une préoccupation constante
- L'opportunité de rejoindre une équipe dynamique, motivée et engagée, une aventure et un projet citoyens et profondément humains

### **Intéressé.e ?**

Envoyez votre candidature (CV et lettre de motivation) à l'aide du bouton « Postuler » via le lien suivant : <https://jobpage.cvwarehouse.com/?companyGuid=988736ec-1a57->

[46ba-98d5-705aaa496a0a&lang=fr-FR&job=386218&q=Charge-e-de-projets-Welcome-House-Peruwelz](https://www.jobpostings.com/fr-FR/job/386218/Charge-e-de-projets-Welcome-House-Peruwelz).

Date limite pour les candidatures : **28 février 2026** fin de journée au plus tard.

*Diversité : A l'image de ce qu'elle souhaite défendre au sein de la société, la Plateforme Citoyenne de Soutien aux Réfugiés mène une politique de diversité active, de non-discrimination et d'égalité des chances. Dans ce cadre, nous garantissons l'égalité de traitement et d'accès aux sélections indépendamment de l'âge, de l'origine, du handicap, du genre ou de l'orientation sexuelle.*

*Protection des données personnelles : Les données personnelles communiquées dans le cadre de votre candidature seront conservées pour une durée de 6 mois, et seront traitées de façon confidentielle, uniquement par des personnes habilitées et à des fins strictement internes.*

*Période de recrutement : La Plateforme Citoyenne de Soutien aux Réfugiés se réserve le droit de mettre fin au recrutement avant la date limite de réception des candidatures ou de prolonger la période de réception des candidatures en fonction de l'évolution du contexte et des besoins.*